

S T A N O V Y S P O L K U

Spolek rodičů při MŠ Na Osadě

Čl. I Název a sídlo spolku

1. Název spolku: Spolek rodičů při MŠ Na Osadě (dále jen „spolek“).
2. Sídlo spolku: Brno.

Čl. II Účel spolku

1. Spolek je samostatnou právní osobností, samosprávnou, dobrovolnou, nepolitickou a neziskovou organizací. Základním účelem a hlavní činností spolku je rozvoj a podpora vzdělávacích, kulturních, sportovních, osvětových a jiných aktivit dětí navštěvujících Mateřskou školu Na Osadě, Koperníkova 6, Brno (dále jen „MŠ Na Osadě“), zejména:
 - a) zajišťování materiální podpory pro vzdělávací, kulturní, sportovní, osvětové a jiné aktivity, které vyplývají z činnosti MŠ Na Osadě,
 - b) spolupráce při zajišťování, organizování a financování soutěží a exkurzí ke zvýšení dovedností a znalostí dětí navštěvujících MŠ Na Osadě,
 - c) podpora vybraných projektů sloužících pro zkvalitnění prostředí v MŠ Na Osadě.
2. Spolek může výlučně k podpoře své hlavní činnosti vyvíjet hospodářskou činnost jakou svou vedlejší činnost.

Čl. III Členství ve spolku

1. Členem spolku se mohou stát rodiče všech žáků, kteří jsou přihlášení k docházce v MŠ Na Osadě, kteří se chtějí podílet na její činnosti v souladu s cílem spolku a souhlasí se stanovami spolku. Členství ve spolku je dobrovolné.
2. Členství vzniká podpisem na členské listině a uhrazením ročního členského příspěvku.
3. Členství v občanském sdružení zaniká:
 - a) ukončením docházky dítěte člena spolku do MŠ Na Osadě
 - b) neuhrazením ročního příspěvku na činnost spolku
 - c) zánikem spolku
4. Člen spolku má právo:
 - a) podílet se na činnosti spolku
 - b) po dosažení věku 18-ti let volit a být volen do orgánů spolku
 - c) být informován o činnosti výboru spolku a finančním hospodaření spolku
 - d) obracet se na orgány spolku se svými podněty, návrhy, stížnostmi, dotazy apod.
5. Člen spolku má povinnost:
 - a) dodržovat stanovy spolku, jiné vnitřní předpisy spolku a rozhodnutí orgánů spolku,
 - b) hájit a naplňovat zájmy spolku, hájit dobré jméno spolku, nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy a účelem spolku,
 - c) platit roční příspěvek ve výši a v termínech schválených členskou schůzí členů spolku,
 - d) svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku,
 - e) šetřit, chránit a zvelebovat majetek, který slouží spolku k zabezpečení jeho činnosti, jakož i usilovat o dobré jméno spolku.

Čl. IV Orgány spolku

1. Orgány spolku tvoří členská schůze a výbor.
2. Funkční období volených členů orgánů spolku je tříleté.
3. Funkční období zaniká:
 - a) uplynutím lhůty funkčního období,
 - b) odstoupením z funkce, ke dni doručení vlastnoručně podepsaného písemného oznámení o odstoupení z funkce orgánu, jehož je odstupující členem, nebo k pozdějšímu dni uvedenému v oznámení o odstoupení,
 - c) novou volbou, ke dni přijetí usnesení o zvolení člena orgánu,
 - d) odvoláním, ke dni přijetí usnesení o odvolání člena orgánu.

4. Uvolní-li člen v některém z volených orgánů spolku funkci před skončením funkčního období nebo nedosahuje-li počet zvolených členů nejvýše stanoveného početního limitu, lze přistoupit ke kooptaci. Kooptovaný člen je zvolen nadpoloviční většinou všech zbývajících členů. Takto lze kooptovat nejvýš jednu polovinu členů příslušného orgánu. Výkon funkce kooptovaných členů končí nejpozději dnem uplynutí funkčního období řádně zvolených členů.
5. Rozhodnutí všech orgánů mají formu usnesení. K přijetí usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů, není-li dále v těchto stanovách uvedeno jinak.
6. Orgány spolku přijímají usnesení i formou per rollam (korespondenční hlasování). Návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ zašle předseda orgánu nebo jím pověřená osoba ostatním členům. Rozhodnutí je přijato dnem, kdy je odesílateli doručeno souhlasné stanovisko posledního člena, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů orgánu. Rozhodnutí přijaté „per rollam“ podepisuje předseda orgánu. Na nejbližším zasedání orgánu jsou členové informováni o rozhodnutích přijatých „per rollam“ od posledního zasedání orgánu.
7. V případě nečinnosti některého orgánu spolku přechází jeho působnost na nejbližší nadřízený orgán spolku.

Čl. V Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku složeným ze všech jeho členů, kteří zde mohou uplatnit své právo podílet se na řízení záležitostí spolku a kontrolovat činnost spolku a jeho orgánů.
2. Členská schůze členů zejména:
 - a) rozhoduje o změnách stanov spolku,
 - b) volí a odvolává členy výboru spolku,
 - c) rozhoduje o zrušení spolku.
3. Členská schůze je schopná usnášet se, je-li přítomna alespoň jedna třetina všech členů. Usnesení je přijato, souhlasí-li nadpoloviční většina přítomných členů.
4. Členskou schůzi svolává výbor dle potřeby, nejméně však jednou za rok. Výbor svolá členskou schůzi z podnětu alespoň třetiny členů spolku nejpozději ve lhůtě tří měsíců od doručení takového podnětu výboru. Výbor svolává zasedání členské schůze nejméně sedm (7) dnů před jeho konáním pozvánkou, která obsahuje termín, místo a navržený pořad zasedání valné hromady. Pozvánka se považuje za doručenou členům spolku dnem vyvěšení na internetových stránkách MŠ Na Osadě.
5. Členskou schůzi řídí předseda výboru nebo jiný člen výboru tímto výborem pověřený (dále jen „předsedající“). Předsedající ověří, zda je členská schůze způsobilá se usnášet. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání valné hromady před jeho konáním, lze rozhodnout jen se souhlasem všech přítomných členů spolku. Každý člen spolku disponuje jedním hlasem.

Čl. VI Výbor

1. Výbor je kolektivním statutárním orgánem spolku. Řídí činnost spolku a rozhoduje o všech záležitostech, které nejsou těmito stanovami svěřeny do působnosti jiného orgánu spolku. Za svoji činnost odpovídá členské schůzi.
2. Výbor má nejméně tři a nejvýše pět členů.
3. Výbor volí ze svého středu předsedu, místopředsedu a pokladníka. Předseda výboru stojí v čele spolku a reprezentuje spolek navenek. Předseda výboru je dále oprávněn řídit a organizovat práci výboru, řídit běžnou činnost spolku a vykonávat další působnosti svěřené mu těmito stanovami. V případě jeho nepřítomnosti nebo v případě, že předseda výboru nemůže vykonávat svou funkci, vykonává tuto pravomoc místopředseda výboru, popř. další pověřený člen výboru.
4. Výbor se schází dle potřeby, nejméně však jednou za měsíc, a svolává jej předseda výboru písemnou nebo emailovou pozvánkou. Zasedání výboru řídí předseda výboru nebo jiný člen výboru tímto pověřený.
5. Výboru přísluší zejména:
 - a) vytvářet a obsazovat organizační strukturu pro činnost spolku,
 - b) koordinovat činnost spolku,

- c) svolávat členskou schůzi a zpracovávat podklady pro rozhodnutí členské schůze,
- d) rozhodovat o přijetí a vyloučení členů spolku,
- e) vést seznam členů spolku,
- f) schvalovat vnitřní předpisy spolku,
- g) schvalovat rozpočet spolku,
- h) stanovovat výši členského příspěvku a jeho splatnost, a
- i) hospodařit s majetkem spolku.

Čl. VII Právní jednání

1. Výbor je oprávněn jednat jménem spolku navenek ve všech záležitostech spolku.
2. Jménem výboru jednají a podepisují společně vždy alespoň dva členové výkonného výboru, z nichž alespoň jeden je předsedou nebo místopředsedou výboru.
3. Výbor může zmocnit k zastupování další osoby, které jednají v rozsahu udělených plných mocí. Plná moc musí být udělena písemně a musí obsahovat věcný a časový rozsah zmocnění.
4. Podepisování za spolek se provádí tak, že k vypsání nebo vytištěnému názvu spolku připojí osoba oprávněná jednat jménem spolku své jméno, příjmení, funkci a podpis.

Čl. VIII Zásady hospodaření

1. Prostředky spolku tvoří příspěvky, dotace, granty, dary, výnosy z majetku a příjmy z vedlejší činnosti.
2. Vložené a poskytnuté finanční prostředky, jiné věci a hodnoty se stávají majetkem spolku. Tyto prostředky mohou být použity jen k realizaci hlavní činnosti spolku k zajištění provozních potřeb spolku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a těmito stanovami, a to na základě rozhodnutí výboru spolku. Účelem spolku není zisková činnost. Při svém hospodaření je spolek povinen se řídit právními předpisy a těmito stanovami.

Tyto stanovy spolku byly schváleny ustavující schůzí konanou v sídle spolku dne 1. září 2023.

Alena Bednářová
osoba pověřená k podání návrhu na
zápis spolku do obchodního rejstříku